

## **REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ**

### **Szkoły Podstawowej nr 6 Integracyjnej w Bielsku-Białej**

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Szkoły. W jej skład wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Szkoły. Rada Pedagogiczna realizuje zadania zgodnie z postanowieniem ustawy o systemie oświaty, wynikające ze statutu szkoły w zakresie działalności edukacyjnej, wychowawczej, opiekuńczej i administracyjnej Szkoły.
2. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły, w skład którego wchodzi wszyscy zatrudnieni w niej nauczyciele.
3. Rada Pedagogiczna realizuje swoje zadania zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. Nr 95, poz.425 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły Podstawowej nr 6 Integracyjnej w Bielsku-Białej.
4. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
5. Rada Pedagogiczna obraduje na posiedzeniach (plenarnych, klasyfikacyjnych, szkoleniowych, nadzwyczajnych) w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych i za pomocą swoich organów (przewodniczącego i komisji przedmiotowych).
6. Komisje powołane przez Radę mają charakter opiniująco-doradczy, informują o wynikach swojej pracy, formułując wnioski do zatwierdzenia.
7. Plenarne posiedzenia Rady Pedagogicznej są organizowane:
  - a. przed rozpoczęciem roku szkolnego,
  - b. w każdym semestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów,
  - c. po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych,
  - d. w miarę bieżących potrzeb.
8. Zebrania Rady Pedagogicznej mogą być organizowane z inicjatywy:
  - a. przewodniczącego Rady Pedagogicznej;
  - b. Rady Szkoły;
  - c. organu prowadzącego szkołę;
  - d. co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
9. Terminy posiedzeń Rady Pedagogicznej powinny być ogłoszone na 5 dni przed zebraniem z wyjątkiem posiedzeń nadzwyczajnych – 2 dni.
10. Osoby będące członkami Rady Pedagogicznej mają obowiązek uczestnictwa w jej posiedzeniach, mają prawo do wypowiedzenia własnej opinii.
11. Usprawiedliwienie przyczyn nieobecności przedkłada się przewodniczącemu, który podejmuje decyzję o usprawiedliwieniu nieobecności.
12. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Szkoły, który zawiadamia jej członków o terminach zebrań przedstawia porządek obrad i prowadzi je.
13. Przewodniczący może wskazać lub wyznaczyć zastępcę przewodniczącego obrad.
14. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane w księdze protokołów.
15. Protokoły podpisują dyrektor Szkoły i osoba protokołująca dane posiedzenie. Księga protokołów plenarnych posiedzeń RP jest do wglądu, dla jej członków, w gabinecie dyrektora szkoły.
16. Księga protokołów Rady Pedagogicznej może być udostępniona organowi prowadzącemu Szkołę, prowadzącemu nadzór pedagogiczny nad Szkołą oraz organom wymiaru sprawiedliwości.
17. Posiedzenia plenarne RP rozpoczynają się oceną realizacji podjętych wcześniej wniosków i uchwał oraz wniesieniem ewentualnych uzupełnień i zmian w poprzednim protokole.
18. Głosowania na posiedzeniach Rady Pedagogicznej mają charakter jawny. Członkowie głosują poprzez podniesienie ręki. Na wniosek członka Rady Pedagogicznej i po uzyskaniu akceptacji większości, przewodniczący posiedzenia może zarządzić głosowanie tajne w sprawie obsady stanowisk kierowniczych. Rada wybiera komisję skrutacyjną.

19. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków. Uchwały obowiązują wszystkich członków Rady. Projekt uchwały przygotowuje przewodniczący.

20. Zebrania nauczycieli organizowane niezgodnie z trybem zwoływania Rady Pedagogicznej nie są posiedzeniami Rady Pedagogicznej i nie są władne podjąć uchwały.

21. Sprawy omawiane na posiedzeniach Rady Pedagogicznej są objęte tajemnicą służbową, która obowiązuje wszystkich uczestników posiedzenia.

22. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należą:

a. zatwierdzanie planów pracy Szkoły, po zaopiniowaniu ich przez Radę Szkoły,

b. zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promowania uczniów,

c. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole po zaopiniowaniu ich przez Radę Szkoły,

d. ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Szkoły,

e. podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów,

f. zatwierdzanie wniosków o przyznanie stypendiów fundowanych przez MEN i Prezesa Rady Ministrów,

g. zatwierdzanie w każdym roku szkolnym proponowanej przez dyrektora Szkoły tematyki hospitacji zajęć dydaktycznych oraz zakresu nadzoru pedagogicznego,

h. ustalanie szkolnego zestawu podręczników do 15 czerwca.

23. Rada Pedagogiczna opiniuje:

a. organizację pracy szkoły,

b. projekty planu finansowego szkoły,

c. wnioski dyrektora Szkoły o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i wyróżnień,

d. propozycje dyrektora Szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych płatnych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych,

e. wnioski o zezwolenie na indywidualny program lub tok nauczania uczniów; z wnioskiem takim mogą wystąpić:

▪ uczeń (niepełnoletni za zgodą rodziców),

▪ rodzice (prawni opiekunowie) ucznia,

▪ wychowawca lub inny nauczyciel uczący zainteresowanego ucznia za zgodą jego rodziców.

24. Rada Pedagogiczna poprzez swoich przedstawicieli (dwie osoby) uczestniczy w pracach komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na dyrektora Szkoły.

25. Rada Pedagogiczna opiniuje przedłużenie powierzania funkcji dyrektora Szkoły.

26. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu szkoły albo jego zmian i przedstawia go do uchwalenia Radzie Szkoły.

27. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie z funkcji dyrektora Szkoły lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w Szkole.

28. Dyrektor Szkoły wstrzymuje wykonywanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonywania uchwały dyrektor zawiadamia organ prowadzący Szkołę, który uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Decyzja organu prowadzącego Szkołę jest ostateczna.

29. Przewodniczący Rady Pedagogicznej zobowiązany jest w szczególności do:

a. realizacji uchwał rady,

b. tworzenia atmosfery życzliwości i zgodnego współdziałania wszystkich członków rady w podnoszeniu poziomu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego szkoły,

c. oddziaływania na postawę nauczycieli, pobudzania ich do twórczej pracy i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,

d. dbania o autorytet Rady Pedagogicznej, ochrony praw i godności nauczyciela,

e. zapoznania członków Rady Pedagogicznej z obowiązującymi przepisami oraz omawiania trybu i formy ich realizacji.

30. Członek Rady Pedagogicznej zobowiązany jest do:

a. współtworzenia atmosfery życzliwości, koleżeństwa, współdziałania wszystkich członków rady,

b. przestrzegania postanowień regulaminów szkolnych oraz wewnętrznych zarządzeń dyrektora Szkoły,

c. czynnego uczestnictwa we wszystkich zebraniach i pracach Rady i jej komisji, do których został powołany,

d. realizowania uchwał Rady Pedagogicznej,

e. składania przed Radą sprawozdań z wykonywania powierzonych zadań.